



biblioteczka spółki z o.o.

Rejestracja zmian w spółce w KRS

BEZ BŁĘDÓW
I ZBĘDNYCH KOSZTÓW



Niniejsza **darmowa publikacja** zawiera jedynie fragment pełnej wersji całej publikacji.

Aby przeczytać ten tytuł w pełnej wersji [kliknij tutaj](#).

Niniejsza publikacja może być kopiowana, oraz dowolnie rozprowadzana tylko i wyłącznie w formie dostarczonej przez NetPress Digital Sp. z o.o., operatora [sklepu na którym można nabyć niniejszy tytuł w pełnej wersji](#). Zabronione są jakiegokolwiek zmiany w zawartości publikacji bez pisemnej zgody NetPress oraz wydawcy niniejszej publikacji. Zabrania się jej od-sprzedaży, zgodnie z [regulaminem serwisu](#).

Pełna wersja niniejszej publikacji jest do nabycia w sklepie internetowym [Salon Cyfrowych Publikacji ePartnerzy.com](#).

Spis treści

[Spis treści](#)

[Redakcja](#)

[Wstęp](#)

[Rozdział I. Rejestracja spółki z o.o. drogą tradycyjną](#)

[OSOBY UPRAWNIONE DO REJESTRACJI](#)

[FORMA WNIOSKU ORAZ ZAŁĄCZNIKI](#)

[CZAS I KOSZTY REJESTRACJI](#)

[Tematy publikacji w pełnej wersji](#)

Rejestracja zmian w spółce w KRS

Bez błędów i zbędnych kosztów

Redakcja

Autorzy:

Michał Kuryłek, radca prawny

Maciej Szupłat, adwokat

Marcin Sarna, radca prawny

Dyrektor wydawniczy: Marek Kutarba

Wydawca: Weronika Wota

Redaktor naczelny: Urszula Wróblewska

Redaktor: Joanna Banasiak-Lach

Projekt okładki: Piotr Fedorczyk

Korekta: Zespół

Skład i łamanie: Igawa

Druk: MDruk

ISBN: 978-83-269-2830-7

Wydawnictwo Wiedza i Praktyka sp. z o.o.

03-918 Warszawa, ul. Łotewska 9a

Tel. 22 518 29 29, faks 22 617 60 10, e-mail: spolkazoo@wip.pl

NIP: 526-19-92-256

Numer KRS: 0000098264 – Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, Sąd Gospodarczy

XIII Wydział Gospodarczy Rejestrowy. Wysokość kapitału zakładowego: 200.000 zł

Copyright by Wydawnictwo Wiedza i Praktyka sp. z o.o.

Warszawa 2014

Rejestracja zmian w spółce w KRS wraz z przysługującymi Czytelnikom innymi elementami dostępnymi w subskrypcji (e-letter, strona WWW i inne) chronione są prawem autorskim. Przedruk materiałów opublikowanych w *Rejestracja zmian w spółce w KRS* oraz w innych dostępnych elementach subskrypcji – bez zgody wydawcy – jest zabroniony. Zakaz nie dotyczy cytowania publikacji z powołaniem się na źródło.

Publikacja *Rejestracja zmian w spółce w KRS* została przygotowana z zachowaniem najwyższej staranności i wykorzystaniem wysokich kwalifikacji, wiedzy i doświadczenia autorów oraz konsultantów. Zaproponowane w publikacji *Rejestracja zmian w spółce w KRS* oraz w innych dostępnych elementach subskrypcji wskazówki, porady i interpretacje nie mają charakteru porady prawnej. Ich zastosowanie w konkretnym przypadku może wymagać dodatkowych, pogłębionych konsultacji. Publikowane rozwiązania nie mogą być traktowane jako oficjalne stanowisko organów i urzędów państwowych. W związku z powyższym redakcja nie może ponosić odpowiedzialności prawnej za zastosowanie zawartych w publikacji *Rejestracja zmian w spółce w KRS* lub w innych dostępnych elementach subskrypcji wskazówek, przykładów, informacji itp. do konkretnych przypadków.

Centrum Obsługi Klienta:

Tel.: 22 518 29 29

e-mail: cok@wip.pl

Wstęp

Po odbyciu zwyczajnego zgromadzenia wspólników zarząd ma obowiązek złożyć w Krajowym Rejestrze Sądowym m.in. wzmiankę o złożeniu uchwały, postanowienia o podziale zysku lub pokryciu straty oraz informację o złożeniu sprawozdania z działalności zarządu. Członkowie zarządu muszą także pamiętać o wielu załącznikach, niezbędnych do skutecznego zgłoszenia. Ale to tylko część obowiązków spoczywających na zarządzie w związku ze zmianami w spółce. O tym, jakie inne zmiany należy zgłaszać do KRS, przeczytaj Państwo w kolejnej z broszur z serii „Biblioteczka spółki z o.o.”. Wyjaśniamy w niej, jakie formularze należy przygotować w związku z zaistniałymi zmianami, jakie są obowiązujące terminy i opłaty.

Krajowy Rejestr Sądowy to także długie kolejki po odpis z rejestru i konieczność uiszczenia opłaty 30 zł za każdym razem, gdy członkowie zarządu muszą wykazać prawidłową reprezentację swojej spółki przed kontrahentem czy organem. Od 2012 roku firmy mają możliwość załatwiania wielu spraw związanych z KRS drogą elektroniczną. Muszą tylko mieć komputer z przeglądarką internetową, a także dostęp do sieci.

Dokument otrzymany z KRS w formie elektronicznej można wykorzystać zarówno w postaci elektronicznej, jak i wersji papierowej. Przy czym w tym drugim przypadku po wydrukowaniu dokumentu elektronicznego należy do niego dołączyć oświadczenie o zgodności wydruku z wersją elektroniczną. Otrzymany w ten sposób odpis można zweryfikować na stronie internetowej KRS.

Informatyzacji komunikacji z KRS nie sposób uniknąć, zwłaszcza że taka forma wymiany informacji między KRS a spółką jest nie tylko wygodna, ale i tańsza. Dlatego też w niniejszej publikacji nasi eksperci bardzo szeroko omawiają kwestie związane z tą formą komunikacji z KRS. W tym miejscu należy wspomnieć o możliwości rejestracji spółki w trybie S24. W obrocie gospodarczym pojawia się coraz więcej form założonych w tym trybie. Ponadto planowane jest rozszerzenie możliwości zakładania spółek tą drogą również na inne ich rodzaje. Może się również zdarzyć, że kilka istniejących spółek z o.o. (lub jedna wraz z osobami fizycznymi) zechcą założyć kolejną firmę – takie sytuacje nie należą do rzadkości. Dlatego warto rozważyć, czy nowej spółki nie założyć w

trybie elektronicznym. W podjęciu decyzji z pewnością pomogą porady zawarte w tej pozycji, a także w innej naszej publikacji z serii **Biblioteczka spółki z o.o.** – „**Umowa spółki z o.o.**”.

Jeśli w spółce pojawią się wątpliwości, czy i w jaki sposób zgłaszać zmiany drogą elektroniczną, informacje zawarte w publikacji pomogą je rozwiązać. Porady naszych ekspertów na ten temat będą przydatnym narzędziem w każdej spółce zgłaszającej zmiany do KRS.

Z poważaniem

Joanna Banasiak-Lach

redaktor prowadzący

Rozdział I. Rejestracja spółki z o.o. drogą tradycyjną

Utworzenie spółki z o.o. i jej rejestracja w KRS jest skomplikowanym procesem. Wniosek do KRS wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami to obszerny pakiet dokumentów. Zanim będzie możliwe zarejestrowanie spółki z o.o., musi ona już istnieć. Aby założyć spółkę z o.o., należy kolejno dokonać następujących czynności:

- 1) zawrzeć umowę spółki. Umowa spółki musi być zawarta w formie aktu notarialnego, inaczej będzie nieważna. Z chwilą zawarcia umowy spółki powstaje spółka z o.o. w organizacji. Reprezentuje ją zarząd lub pełnomocnik powołany uchwałą wspólników. Spółka w organizacji może we własnym imieniu nabywać prawa, zaciągać zobowiązania, a także występować przed sądem;
- 2) powołać zarząd. Zarząd jest organem, który obowiązkowo musi istnieć w spółce z o.o. Wspólnicy mogą go powołać w umowie spółki lub uchwałą wspólników. Uchwała o powołaniu członków zarządu musi być dołączona do dokumentów składanych w Krajowym Rejestrze Sądowym;
- 3) wnieść (przez wspólników) wkłady na pokrycie całego kapitału zakładowego. Wszyscy członkowie zarządu zobowiązani są do złożenia oświadczenia, że wkłady na pokrycie kapitału zakładowego zostały w całości wniesione przez wszystkich wspólników. Oświadczenie należy dołączyć do wniosków o wpis spółki do KRS;
- 4) ustanowić radę nadzorczą lub komisję rewizyjną, jeżeli wymaga tego ustawa lub umowa spółki;
- 5) wpisać spółkę z o.o. do Krajowego Rejestru Sądowego.

WAŻNE

Osoby działające w imieniu spółki z o.o. w organizacji, czyli w okresie między zawarciem umowy spółki a jej zarejestrowaniem w KRS, odpowiadają osobiście za zobowiązania spółki (art. 13 § 1 ksh). Takimi osobami są członkowie zarządu. Zostaną oni zwolnieni z tej odpowiedzialności dopiero po zarejestrowaniu spółki i zatwierdzeniu ich czynności przez zgromadzenie wspólników (art. 161 § 3 ksh).

OSOBY UPRAWNIONE DO REJESTRACJI

Obowiązek zgłoszenia spółki z o.o. do sądu rejestrowego w celu wpisania jej do rejestru spoczywa na zarządzie spółki. Wniosek o wpis spółki do rejestru podpisują wszyscy członkowie zarządu. Zarząd jest zobowiązany zarejestrować spółkę w ciągu 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy spółki. Jeżeli spółki nie zgłoszono do sądu rejestrowego w przepisany terminie, umowa spółki ulega rozwiązaniu.

W przypadku jednoosobowej spółki w organizacji jedyny wspólnik nie ma prawa reprezentowania spółki. Nie dotyczy to jednak zgłoszenia spółki do sądu rejestrowego. A zatem w przypadku jednoosobowej spółki w organizacji jedyny wspólnik będący jednocześnie jedynym członkiem zarządu ma prawo dokonać zgłoszenia faktu zawiązania spółki do sądu rejestrowego.

FORMA WNIOSKU ORAZ ZAŁĄCZNIKI

Ustawa o Krajowym Rejestrze Sądowym wprowadziła wymóg składania wniosków na urzędowych formularzach, które są udostępniane w sądach, zarówno dotychczasowych sądach rejestrowych, jak i nowo utworzonych, a także w gminach, oraz na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości: <http://www.ms.gov.pl>.

Wnioski – rodzaje formularzy

Obowiązkowo przy zarejestrowaniu spółki należy wypełnić następujące formularze:

- 1) KRS-W3 – wniosek o rejestrację podmiotu w rejestrze przedsiębiorców – spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
- 2) KRS-WM – to formularz określający przedmiot działalności, który należy złożyć w związku z koniecznością określenia przedmiotu działalności spółki, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD),
- 3) KRS-WE – wspólnicy spółki z ograniczoną odpowiedzialnością,
- 4) KRS-WK – organy podmiotu/wspólnicy uprawnieni do reprezentowania spółki.

WAŻNE

Spółka z o.o. w organizacji w momencie wpisu do rejestru staje się spółką z ograniczoną odpowiedzialnością i uzyskuje osobowość prawną. A zatem z chwilą zarejestrowania spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w organizacji następuje zmiana jej formy, zarówno organizacyjnej, jak i prawnej.

Ponadto w przypadku gdy spółka posiada:

- prokurenta – należy dodatkowo wypełnić formularz KRS-WL,
- oddziały lub terenowe jednostki organizacyjne – obowiązuje wtedy formularz KRS-WA.

Załączniki do wniosku

Od 31 marca 2009 r. obowiązują nowe przepisy dotyczące rejestracji podmiotów w KRS. Wprowadziły one zasadę jednego okienka, która ma ułatwić i przyspieszyć proces rejestracji. W związku z tym zgłoszenie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością do sądu rejestrowego wymaga dołączenia następujących dokumentów:

- wypełnionych właściwie wniosków, podpisanych przez wszystkich członków zarządu,
- odpisu umowy spółki w formie aktu notarialnego,
- oświadczenia wszystkich członków zarządu, że wkłady na pokrycie kapitału zakładowego zostały przez wszystkich wspólników w całości wniesione,
- listy wspólników z podaniem imienia i nazwiska lub firmy (nazwy) oraz liczby i wartości nominalnej udziałów każdego z nich, podpisanej przez wszystkich członków zarządu,
- poświadczonych notarialnie wzorów podpisów członków zarządu,
- dowodu ustanowienia członków organów spółki, z wyszczególnieniem składu osobowego (np. uchwała wspólników powołująca członków zarządu),
- dowodu uiszczenia opłaty sądowej oraz opłaty za ogłoszenie w MSiG.

Natomiast zgodnie z art. 19b ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym wraz z wnioskiem o wpis lub zmianę wpisu w rejestrze przedsiębiorców zarząd składa

również:

- wniosek o wpis lub zmianę wpisu do REGON – druk RG-1,
- zgłoszenie płatnika składek – druk ZUS-ZPA lub jego zmiany w rozumieniu przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych,
- zgłoszenie identyfikacyjne lub aktualizacyjne, wraz ze wskazaniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego pod rygorem zwrotu wniosku – druk NIP-2.

Publikacja w MSiG

Spółka w organizacji staje się spółką z ograniczoną odpowiedzialnością i uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru. Wtedy też następuje ogłoszenie faktu rejestracji spółki w „Monitorze Sądowym i Gospodarczym”.

CZAS I KOSZTY REJESTRACJI

Procedura rejestracji spółki jest uzależniona od sądu i dotychczasowe doświadczenie wskazuje, że trwa ona od 6 do 8 tygodni. Niekiedy proces ten może zostać jednak przedłużony, np. gdy są braki formalne i sąd wyznacza dodatkowy termin na ich uzupełnienie.

Więcej znajdziesz w wersji pełnej publikacji

Tematy publikacji w pełnej wersji

Wstęp

Rozdział I. Rejestracja spółki z o.o. drogą tradycyjną

OSOBY UPRAWNIONE DO REJESTRACJI

FORMA WNIOSKU ORAZ ZAŁĄCZNIKI

CZAS I KOSZTY REJESTRACJI

Rozdział II. Rejestracja spółki z o.o. za pomocą wzorca umowy

PROCEDURA REJESTRACJI SPÓŁKI Z O.O. W TRYBIE S24

ZMIANA UMOWY SPÓŁKI Z O.O. ZAWARTEJ PRZY UŻYCIU WZORCA

E – REJESTRACJA SPÓŁKI Z O.O. – KORZYŚCI DLA PRZEDSIĘBIORCÓW

NIEDOGODNOŚCI I WADY E-REJESTRACJI

Rozdział III. Rejestracja zmian w spółce

WNIOSKI DO KRS

OPLATY ZWIĄZANE ZE ZGŁASZANIEM ZMIAN DO KRS

Rozdział IV. Elektroniczny dostęp do KRS

PORTAL MINISTERSTWA SPRAWIEDLIWOŚCI

UZYSKIWANIE ODPISÓW Z KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

SKŁADANIE WNIOSKÓW DO KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

WYMOGI FORMALNE I ORGANIZACJA ELEKTRONICZNEGO DOSTĘPU DO KRS

KORZYSTANIE Z POZYSKANYCH DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH

ZAGRANICZNE REJESTRY SPÓŁEK HANDLOWYCH

Niniejsza **darmowa publikacja** zawiera jedynie fragment pełnej wersji całej publikacji.

Aby przeczytać ten tytuł w pełnej wersji [kliknij tutaj](#).

Niniejsza publikacja może być kopiowana, oraz dowolnie rozprowadzana tylko i wyłącznie w formie dostarczonej przez NetPress Digital Sp. z o.o., operatora [sklepu na którym można nabyć niniejszy tytuł w pełnej wersji](#). Zabronione są jakiegokolwiek zmiany w zawartości publikacji bez pisemnej zgody NetPress oraz wydawcy niniejszej publikacji. Zabrania się jej od-sprzedaży, zgodnie z [regulaminem serwisu](#).

Pełna wersja niniejszej publikacji jest do nabycia w sklepie internetowym [Salon Cyfrowych Publikacji ePartnerzy.com](#).